

Рассмотрено и принято на заседании Общего собрания (конференции)
работников и обучающихся
ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»,
протокол № 4 от 02.12.2015г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации работников и студентов
ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж
гражданской защиты»
Протокол собрания № 4 от 02.12.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Тетюшский
государственный колледж гражданской
защиты»
Т.Ю.Адаева
приказ № 173 от 03.12.2015 г.



**Положение
о структурных подразделениях колледжа, обеспечивающих осуществление
образовательной деятельности**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную (учебную), воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты» (далее - Колледж).
- 1.2. Колледж обладает самостоятельностью в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.
- 1.3. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, центры, предметно-цикловые комиссии, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные танцевальные и оперные студии, художественно-творческие мастерские, библиотеку, музей, спортивный клуб, студенческий спортивный клуб, общежитие, интернат, психологическую и социально-педагогическую службу, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами колледжа структурные подразделения).
- 1.4. В Колледже могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 1.5. Структурные подразделения Колледжа, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Колледжа и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Колледжа. Осуществление образовательной деятельности в представительстве образовательной организации запрещается.

- 1.6. Создание филиалов Колледжа осуществляется по согласованию с учредителем Колледжа в лице Министерства образования и науки Республики Татарстан осуществляющим государственное управление в сфере образования.
- 1.7. Филиал Колледжа создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом.
- 1.8. Представительство Колледжа открывается и закрывается образовательной организацией.
- 1.9. В Колледже создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.
- 1.10. Структурное подразделение является самостоятельной административной, производственной или другой штатной единицей Колледжа.
- 1.11. Структурные подразделения внутри Колледжа создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора колледжа.
- 1.12. Структурное подразделение подчиняется директору колледжа и руководителю структурного подразделения.
- 1.13. Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностной инструкцией.
- 1.14. Работники структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора. Обязанности работника структурного подразделения определяются должностной инструкцией.
- 1.15. Непосредственное руководство и управление структурными подразделениями осуществляет директор Колледжа, который:
 - издает приказ о назначении руководителя структурного подразделения;
 - утверждает структуру, штаты структурных подразделений;
 - обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий и т.д.;
 - иные действия.
- 1.16. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законодательством Российской Федерации;
 - Уставом и другими локальными актами Колледжа;
 - настоящим Положением;
 - приказами и распоряжениями директора Колледжа.

2. Структурные подразделения образовательного учреждения

- 2.1. На основе настоящего Положения в структуру колледжа входят следующие подразделения:
 - Руководство и аппарат управления.
 - Учебная часть.
 - Административно-хозяйственная часть.
 - Бухгалтерия.
 - Психологическая служба.
 - Здравпункт.
 - Студенческое общежитие.
 - Столовая.
 - Музей.
 - Редакция студенческой газеты «Педагог и Престиж»
 - Библиотека
 - Очное и заочное отделение

2.2 Правовой статус и функции каждого структурного подразделения колледжа определяются соответствующим положением о данном структурном подразделении в соответствии с уставом колледжа.

2.3. В целях производственной необходимости, а также в целях образовательно-воспитательного процесса в колледже могут быть созданы и иные структурные подразделения.

3. Организационная структура управления

3.1. Директор осуществляет руководство учебным заведением.

3.2. В подчинении директора находятся: заместитель директора по учебно-методической работе, заведующий учебной частью, заместитель директора по воспитательной работе (заведующий воспитательной частью), заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора (заведующий) производственной практикой, заведующий отделением, методист, руководитель физвоспитания, заведующий библиотекой, главный бухгалтер, старший инспектор по кадрам, инженер по охране труда, специалист по гражданской обороне, медсестра, водитель, менеджер по связям с общественностью, заведующая столовой, секретарь руководителя.

3.3. В подчинении заместителя директора по учебно-методической работе находятся заведующий учебной частью, методист, заведующие кафедрой или председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели, секретарь учебной части, диспетчер образовательного учреждения, лаборант, библиотекарь.

3.4. В подчинении заместителя директора по воспитательной работе (заведующий воспитательной частью) находятся: педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели (в том числе классные руководители), воспитатели учебных групп, воспитатель общежития, художник-оформитель, музыкальный оформитель, редактор студенческой газеты.

3.5. В подчинении заместителя директора по административно-хозяйственной работе находятся: программист, дежурные по общежитию, гардеробщик, дворник, уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий.

3.6. В подчинении заведующей производственной практикой находятся преподаватели, методисты практики.

3.7. В подчинении главного бухгалтера находятся: заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, кассир, кладовщик.

3.8. В подчинении заведующей столовой находятся повара, кассир.

4. Права структурного подразделения

Структурное подразделение имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений директора по совершенствованию системы управления колледжа.

4.2. Инициировать и проводить совещания по учебным, научным, административно-правовым, организационным и другим вопросам.

4.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом колледжа.

4.4. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

5. Ответственность структурного подразделения

5.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение управлением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работники структурного подразделения несут ответственность в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

5.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность:

за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

за причинение ущерба – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб Колледжу.

5.4. Персональная ответственность других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.